



Au pairer har også ret til ferie

Arbejdsdirektoratet · Juli 2008

Au parer har også ret til ferie

Til værtsfamilien

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. INDLEDNING – TO FORSKELLIGE FERIEMODELLER	2
2. FERILOVENS REGLER GÆLDER SOM HOVEDREGEL	2
3. FORSKELLE OG LIGHEDER MELLEM DE TO MODELLER.....	2
3.1. LIGHEDSPUNKTER I HOVEDTRÆK	2
3.2. FORSKELLE I HOVEDTRÆK	3
4. ET EKSEMPEL PÅ, HVAD MODEL 1 OG MODEL 2 INDEBÆRER.....	3
5. DE TO MODELLER I HOVEDTRÆK.....	4
5.1. MODEL 1 – FERILOVEN I HOVEDTRÆK.....	5
5.2. MODEL 2 – DE SÆRLIGE FERIAREGLER I HOVEDTRÆK	6
6. SÆRLIGE FORHOLD, DU SKAL VÆRE OPMÆRKSOM PÅ.....	6
7. MERE INFORMATION.....	6

1. Indledning – to forskellige feriemodeller

Der er to forskellige ferieordninger eller feriemodeller, en au pair kan være omfattet af, og som du og au pairen skal vælge mellem.

Når du ansætter en au pair, skal du og au pairen tage stilling til, hvilken feriemodel au pairen skal være omfattet af under opholdet. Du har pligt til at give au pairen skriftlig besked om dennes ret til ferie, når au pairen begynder hos dig.

Denne folder gennemgår i hovedtræk de to modeller, I kan vælge mellem.

Til sidst er nævnt nogle forhold, du bør være særligt opmærksom på.



2. Ferielovens regler gælder som hovedregel

Au pairen har automatisk ret til ferie efter ferieloven (**model 1**), men du og au pairen kan aftale, at au pairen i stedet skal have ferie efter de særlige ferieregler i lov om visse arbejdsforhold i landbruget m.v. (**model 2**).

3. Forskelle og ligheder mellem de to modeller

De to modeller ligner hinanden på en række punkter, men er forskellige på en række andre punkter.

3.1. Lighedspunkter i hovedtræk

- Au pairen har krav på årligt at holde 5 ugers betalt ferie.
- Au pairen kan kræve at holde en vis del af ferien i sammenhæng i perioden fra 1. maj til 30. september (hvis ansættelsesperioden gør det muligt).
- Du kan ikke bestemme, at au pairen skal holde ferie efter udløbet af ansættelsesperioden.
- Au pairen holder ferie med løn og med et ferietillæg på i alt 1 pct. af au paires løn.

3.2. Forskelle i hovedtræk

- I model 1 er ferieåret forskudt af optjeningsåret. Den ferie, au pairen optjener i et kalenderår, skal au pairen holde i det ferieår, der begynder 1. maj efter optjeningsåret, og som slutter året efter den 30. april. Efter ferieloven har au pairen således først ret til *betalt* ferie, når au pairen har optjent ferien. Men au pairen har altid ret til at holde op til 5 ugers ferie pr. ferieår.

I model 2 følger både optjeningsperioden og ferieperioden ansættelsesperioden. Det betyder, at au pairen har ret til ferie med løn allerede under det første års ansættelse, efterhånden som au pairen optjener ferien.

- I model 1 kan au pairen kræve at holde 3 ugers ferie i sammenhæng i perioden fra 1. maj til 30. september inden for ansættelsesperioden.

I model 2 kan au pairen kræve at holde mindst 2/5 af ferien i sammenhæng i perioden fra 1. maj til 30. september, hvis ansættelsesperioden gør det muligt.

- I model 1 skal du betale feriegodtgørelse for de feriedage, som au pairen ikke har holdt ved fratræden.

I model 2 skal du så vidt muligt sørge for, at au pairen holder sin ferie inden udløbet af ansættelsesperioden.

4. Et eksempel på, hvad model 1 og model 2 indebærer

Følgende eksempel viser nogle af en au pairs ferierettigheder og belyser forskelle og ligheder mellem de to modeller. Eksemplet kan give et overblik over, hvad hver enkelt model indebærer, når I skal vælge feriemodel.

Grace skal være au pair hos en familie i 18 måneder fra den 1. september 2007 til 28. februar 2009. Hun arbejder fem dage om ugen.

	Model 1 - ferieloven	Model 2 – de særlige ferieregler
Hvor mange dages betalt ferie optjener Grace hos værtsfamilien?	37,48 dage (4 X 2,08 dage + 25 dage + 2 X 2,08 dage).	37,48 dage (4 X 2,08 dage + 25 dage + 2 X 2,08 dage).
Hvor mange dage af den optjente ferie kan Grace holde hos værtsfamilien?	Grace kan holde 8,32 dages betalt ferie under ansættelsen. Optjeningsåret er forskudt af ferieåret. Ferieåret 2007-2008: Grace har ikke optjent ret til betalt ferie til dette ferieår	Grace kan holde 37,48 dages betalt ferie under ansættelsen. Optjeningsperioden og ferieperioden svarer til ansættelsesperioden. Hun skal derfor holde alle 37,48 dage i ansættelses-

	<p>hos familien. Men hun kan vælge at holde ferie for egen regning i op til fem uger.</p> <p>Ferieåret 2008-2009: Grace har i 2007 optjent 8,32 dages betalt ferie til dette ferieår hos familien. Men hun kan supplere feriedagene med ferie for egen regning i op til fem uger.</p>	forholdet.
	Model 1 - ferieloven	Model 2 – de særlige ferieregler
Hvilken betaling har Grace ret til, når hun holder ferie hos værtsfamilien?	Grace har ret til ferie med løn samt et ferietillæg på i alt 1 procent af hendes samlede løn i optjeningsåret.	Grace har ret til ferie med løn samt et ferietillæg på i alt 1 procent af hendes samlede løn.
Hvor mange dages ferie skal værtsfamilien betale feriepenge for, når Grace fratræder?	<p>Op til 37,48 feriedage.</p> <p>Ferieåret 2008-2009: Hvis Grace ikke har holdt de 8,32 dages betalt ferie for dette ferieår, inden hun fratræder, skal familien afregne disse dage.</p> <p>Ferieåret 2009-2010: Familien skal afregne 25 dages ferie.</p> <p>Ferieåret 2010-2011: Familien skal afregne 4,16 dage.</p>	Ingen. Grace skal holde feriedagene, inden hun fratræder.

5. De to modeller i hovedtræk

Vil du vide mere om de to modeller, beskrives hver model i hovedtræk på de næste sider.

5.1. Model 1 – ferieloven i hovedtræk

I ferieloven er **ferieåret forskudt af optjeningsåret**. Det betyder, at den ferie, som au piren fx optjener i kalenderåret 2007, skal bruges i ferieåret, der begynder 1. maj 2008 og slutter 30. april 2009.

Au piren **optjener** ret til at holde 5 ugers betalt ferie om året. Hvis au piren arbejder højst 5 dage om ugen, optjener au piren 25 dages ferie om året (2,08 dages ferie for hver måneds ansættelse). Arbejder au piren mere end 5 dage om ugen, optjener au piren 30 dages ferie om året (2,5 dages ferie for hver måneds ansættelse).

Efter ferieloven har au piren således først ret til *betalt* ferie, når au piren har optjent ferien. Au piren har altid ret til at holde op til 5 ugers ferie pr. ferieår, men au piren kan ikke kræve, at du skal betale feriedagene, hvis au piren ikke har optjent ferien.

Au piren har **ret til at holde op til 15 dages ferie i sammenhæng** i perioden fra 1. maj til 30. september. Øvrig ferie holdes som udgangspunkt i sammenhæng af mindst 5 dages varighed. Du skal tage hensyn til au parens ønske om feriens placering, men i sidste ende bestemmer du, hvornår au piren skal holde ferien under opholdet.

Au piren har ret til at holde **ferie med løn**. Lønnen under ferie er den sædvanlige og fast påregnelige løn på ferietidspunktet. Hertil lægges værdien af eventuelle personalegoder, som au piren ikke råder over under ferien. Du skal også betale et ferietillæg på i alt 1 pct. af au parens løn i optjeningsåret. Værdien af kost og logi beregnes på grundlag af de satser, som Skatterådet har fastsat for det pågældende år.

Au piren skal som hovedregel holde sin ferie i ferieåret. Gør au piren ikke det, skal du som hovedregel **indbetale værdien af den ikke afholdte ferie med løn og ferietillæg til Arbejdsmarkedets Feriefond**. Au piren kan dog i visse situationer få feriepengene udbetalt, selv om ferien ikke er holdt. Du kan læse mere om disse regler på Arbejdsdirektoratets hjemmeside www.adir.dk under "Ferie". Bemærk, at hjemmesiden er under konstruktion.

Når au piren **fratræder, skal du betale feriegodtgørelse** for de optjente feriedage, som au piren ikke har holdt. I hovedtræk beregnes feriegodtgørelse med 12 ½ pct. af au parens indkomstskattepligtige løn og personalegoder i optjeningsåret. Det er ikke et krav, at indtægten beskattes i Danmark, blot indtægten bliver beskattet. Værdien af personalegoder skal du beregne på grundlag af de satser, som Skatterådet har fastsat for det pågældende år. Du skal som hovedregel indbetale feriegodtgørelsen til Ferie-Konto, men hvis au piren ikke længere skal arbejde i Danmark, kan du udbetale beløbet direkte til au piren, når denne fratræder.

5.2. Model 2 – De særlige ferieregler i hovedtræk

I de særlige ferieregler i lov om visse arbejdsforhold i landbruget m.v. **følger både optjeningsperioden og ferieperioden ansættelsesperioden.** Det betyder, at au pairen skal have ferie med løn allerede under det første års ansættelse. Au pairen har krav på årligt at holde 5 ugers betalt ferie. Hvis au pairen arbejder højst 5 dage om ugen, har au pairen krav på at holde 25 dages ferie om året (2,08 dages ferie for hver måneds ansættelse). Arbejder au pairen 6 dage om ugen, har au pairen krav på at holde 30 dages ferie om året (2,5 dages ferie for hver måneds ansættelse).

Au pairen kan kræve at **holde mindst 2/5 af ferien i sammenhæng** i perioden fra 1. maj til 30. september, hvis ansættelsesperioden gør det muligt. Resterende ferie holdes delt eller i sammenhæng efter au paires ønske. Du skal i videst muligt omfang tage hensyn til au paires ønske om feriens placering.

Au pairen holder **ferie med fuld løn** inkl. kostpenge, hvis det er en del af lønnen. Du skal også betale et ferietillæg på i alt 1 pct. af au paires samlede løn. Værdien af kost skal du beregne på grundlag af de satser, som Skatterådet har fastsat for det pågældende år.

Du skal så vidt muligt sørge for, at au pairen **holder sin ferie inden udløbet af ansættelsesperioden.** Er det ikke muligt på grund af sygdom eller tilskadekomst, skal du i stedet betale løn og den skattemæssige værdi af kost, samt det nævnte ferietillæg for hver mistet feriedag til au pairen.

6. Særlige forhold, du skal være opmærksom på

Au pairen er **automatisk omfattet af model 1.** Hvis du og au pairen ønsker at bruge model 2, skal I aftale skriftligt, at I ikke følger ferielovens regler, men at I følger de særlige ferieregler i lov om visse arbejdsforhold i landbruget m.v. i stedet. Det betyder med andre ord, at hvis der ikke er nogen aftale, er au pairen omfattet af model 1.

Uanset om I vælger model 1 eller 2, må au pairen ikke arbejde under ferien.

Du kan straffes med bøde, hvis du overtræder reglerne om ferie.

7. Mere information

Du kan læse feriereglerne i deres helhed på Arbejdsdirektoratets hjemmeside www.adir.dk under "Ferie". Se under de "Særlige ferietemaer". Bemærk, at hjemmesiden er under konstruktion.

Har du spørgsmål om **ferieloven**, kan du kontakte:

Arbejdsdirektoratet

Stormgade 10

Postboks 1103

1009 København K

Telefon 38 14 84 84

Telefontid: Man., tirs., tors. og fre. kl. 12.00-14.00 – ons. lukket

E-mail: adir@adir.dk

Har du spørgsmål om **lov om visse arbejdsforhold i landbruget m.v.**, kan du kontakte:

Beskæftigelsesministeriet

Ved Stranden 8

1061 København K

Telefon 72 20 50 00

Telefontid: Mandag til torsdag: 8.30-16.00, fredag: 8.30-15.30

E-mail: bm@bm.dk

Har du spørgsmål om den **praktiske indbetaling af feriegodtgørelse til FerieKonto**, kan du læse mere på FerieKontos hjemmeside på www.atp.dk under ”Erhverv/FerieKonto”, eller kontakte:

FerieKonto

Kongens Vænge 8

3400 Hillerød

Telefon 70 11 49 50

Telefontid: Mandag - torsdag: kl. 08.00 - 16.00 - fredag lukket

E-mail: fk@atp.dk

Pjecen er udgivet af:

Arbejdsdirektoratet

Stormgade 10

Postboks 1103

1009 København K

www.adir.dk

Juli 2008